



Утверждено  
директор МБОУ ЦО №56  
Н.В.Гайдук  
Приказ №  
2-1  
2019 г.

Правила внутреннего распорядка разработаны для обеспечения образовательного процесса в МБОУ ЦО №56. Данные правила являются обязательными для всех обучающихся и родителей (законных представителей) воспитанников с момента подписания. Настоящие Правила являются частью образовательного процесса МБОУ ЦО №56 и являются обязательными для родителей (законных представителей) воспитанников с момента подписания. Целью работы подразделения дошкольного образования является создание благоприятных условий для развития личности ребенка, формирование у него навыков самостоятельной деятельности, развитие творческих способностей. Максимальная длительность пребывания детей в подразделении дошкольного образования - 12 часов. Ежедневный график работы подразделения дошкольного образования - с 7:00 часов до 19:00 часов. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями группы, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей и фиксируют данные в журнале приема детей. Прием детей осуществляется с 07:00 ч. - до 08:00 ч. Своевременный приход в детский сад является условием качественного и правильного организации воспитательного процесса.

## Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования №56» (здание по адресу: п. Плеханово, ул. Заводская, д. 18)

К педагогам группы независимо от их занятости необходимо обращаться по всем вопросам по телефону и лично. Спешные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в присутствии детей. Если у Вас возникли вопросы по организации воспитательного образовательного процесса, пребывания ребенка в группе, Вам следует обсудить это с воспитателями группы, если этот разговор не помог решить проблему, пожалуйста, обратитесь к директору МБОУ ЦО №56 - Гайдук Наталье Валерьевне, либо заместителю директора - Мирзоевой Татьяне Сергеевне. Мы постараемся решить проблему и дать ответ на все интересующие Вас вопросы. Помните, что в детском саду работает психолог, к которой Вы также можете обратиться за консультацией и индивидуальной помощью по всем интересующим Вас вопросам относительно воспитания ребенка. Плата за содержание ребенка в МБОУ ЦО №56 вносится в банк за месяц вперед, но не позднее 15 числа каждого месяца. Родители (законные представители) обязаны забирать ребенка до 19:00 часов. В случае, если родители не забирают ребенка после 19:00 ч. ребенок передается в УВД Заречковского района г. Тулы. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из МБОУ ЦО №56, то требуется заранее оповестить об этом сотрудников дошкольного подразделения и сообщить, для которых предоставляются личные заявления родителей. Если Вы привели ребенка после начала посещения, уведомите его и подожмите вместе с ним.

Принято на Управляющем совете  
Протокол № 2  
от « 10 » 10 20 19 г.

Правила внутреннего распорядка разработаны для воспитанников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центра образования №56» - дошкольное отделение (далее по тексту – МБОУ ЦО №56). Цель правил внутреннего распорядка - обеспечение безопасности детей во время их пребывания в МБОУ ЦО №56, а также успешная реализация целей и задач МБОУ ЦО №56, определенных в Уставе МБОУ ЦО №56.

• Настоящие Правила внутреннего распорядка являются обязательными для всех воспитанников МБОУ ЦО №56 и их родителей (законных представителей). При приеме воспитанника администрация МБОУ ЦО №56 обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

• Режим работы подразделения дошкольного образования:

- 5 дневная рабочая неделя;
- выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни;
- максимальная длительность пребывания детей в подразделении дошкольного образования - 12 часов;
- ежедневный график работы подразделения дошкольного образования: с 7.00 часов до 19.00 часов.

• Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей с занесением данных в тетрадь приема детей. Прием детей осуществляется с 07.00 ч. - до 08.00 ч.

Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса.

• Медицинский работник подразделения дошкольного образования осуществляет контроль приема детей в случаях подозрения на заболевание. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в МБОУ ЦО №56 не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей или направляют в лечебное учреждение.

• Педагоги готовы беседовать с Вами о Вашем ребенке утром до 08.00 часов и вечером после 17.00 часов. В другое время педагог обязан находиться с группой детей и отвлекать его нельзя.

• К педагогам группы независимо от их возраста необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству.

• Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

• Если у Вас возникли вопросы по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, Вам следует: обсудить это с воспитателями группы; если этот разговор не помог решению проблемы, пожалуйста, обратитесь к директору МБОУ ЦО №56 – Гайдук Наталье Валерьевна, либо заместителю по дошкольному образованию – Моржовой Татьяне Сергеевне. Мы постараемся решить проблему и дать ответ на все интересующие Вас вопросы.

• Помните, что в детском саду работает педагог-психолог, к которой Вы также можете обратиться за консультацией и индивидуальной помощью по всем интересующим Вас вопросам относительно воспитания ребенка.

• Плата за содержание ребенка в МБОУ ЦО №56 вносится в банк за месяц вперед, но не позднее 15 числа каждого месяца.

• Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 19.00 часов. В случае, если родители не забирают ребенка после 19.00 ч. ребенок передается в УВД Зареченского района г. Тулы. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из МБОУ ЦО №56, то требуется заранее оповестить об этом сотрудников дошкольного подразделения и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

• Если Вы привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, пожалуйста, разденьте его и подождите вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

- Родители должны лично передавать детей воспитателю группы. Нельзя забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 16 лет, лицам в нетрезвом состоянии.
- О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в МБОУ ЦО №56. Ребенок, не посещающий детский сад более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача, при возвращении после более длительного отсутствия предоставляется справка о состоянии здоровья ребенка и контактах за последний 21 день.
- Санитарными нормами запрещается оставлять коляски и санки в помещении дошкольного подразделения.
- В случае длительного отсутствия ребенка в МБОУ ЦО №56 по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя директора МБОУ ЦО №56 о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.
- Перед тем как вести ребенка в дошкольное подразделение, проверьте, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследите, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и не сковывала его движений. В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение комбинезонов. Носовой платок необходим ребенку, как в помещении, так и на прогулке. Сделайте на одежде удобные карманы для его хранения.
- Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.
- Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У малыша должна быть сменная одежда (сандалии, трусики, майки, колготки), расческа, спортивная одежда (футболка, шорты и чешки), а также головной убор (в жаркий период года).
- Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства.
- Запрещается приносить в группу жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, напитки и др.).
- Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны. За сохранность вышеперечисленных предметов сотрудники МБОУ ЦО №56 ответственности не несут.
- В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей.

Принято на Управляющем совете  
 Протокол № 1  
 от «10» 10 2012 г.